

Jaarplan 2026



Met Elkaar Evenwichtig Samen

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
1. INLEIDING	4
2. MISSIE EN VISIE	4
3. AMBITIE & STRATEGIE	5
3.1. INTEGRATIE	5
3.2. FACILITAIRE ZAKEN	5
3.3. AANGEBODEN ZORG	5
3.4. COMMUNICATIE EN INNOVATIE	6
<i>Mondelinge overdracht en schriftelijke overdracht</i>	6
<i>E-mail</i>	6
<i>Website</i>	6
<i>Nieuwsbrief</i>	7
<i>Huisstijl</i>	7
3.5. OUDERBETROKKENHEID	7
<i>Medezeggenschapsraad</i>	7
3.6. VOEDING	7
3.7. VERVOER EN UITSTAPJES	7
3.8. OPENINGSTIJDEN	8
3.9. MEDEWERKERS	8
3.10. MEDISCH BELEID	8
3.11. KLANTTEVREDENHEID	8
3.12. KWALITEITSWAARBORGING EN WKKGZ	8
3.13. VRIJHEIDSBEPERKENDE MAATREGELEN/WET ZORG EN DWANG	9
<i>Toepassing van vrijheidsbeperkende maatregelen binnen Stichting Mees</i>	9
4. ZORGAANBOD	10
4.1 BASISDIENSTVERLENING	10
4.2 FINANCIERING	10
5. MARKETING & COMMUNICATIE	11
6. PERSONEEL & ORGANISATIE	11
6.1 MEDEWERKERS EN BESTUURDERS	11
<i>Social return on investment (SROI)</i>	11
<i>Directie en bestuur</i>	11
<i>Klachtencommissie</i>	11
6.2 SCHOLING	11
6.3 ORGANISATIESTRUCTUUR	11
<i>Raad van Toezicht</i>	11
<i>Bestuur</i>	11
<i>Team</i>	12
<i>Denktank</i>	12
<i>HR en ICT</i>	12
<i>Vertrouwenspersoon</i>	12
6.4 OVERLEGSTRUCTUUR	12
<i>Bestuur en Raad Van Toezicht</i>	12
<i>Bestuur en commissies</i>	12
<i>Bestuur</i>	12

	3
<i>Teamoverleg:</i>	12
<i>Kind bespreking:</i>	12
<i>Loopbaangesprekken:</i>	12
<i>Ouderinformatieavond:</i>	12
<i>Supervisie stagiaires:</i>	12

1. Inleiding

Hierbij leest u het jaarplan 2026 van stichting Mees.

Stichting Mees is in het jaar 2009 opgericht en gestart met het aanbieden van zorg voor kinderen met een (ernstig) meervoudige beperking.

Stichting Mees werkt via een integrale aanpak waarbinnen op kleinschalige basis vraag gestuurde, persoonlijk zorg wordt aangeboden. De afgelopen jaren heeft deze aanpak geleid tot een succesvolle formule waarin inmiddels, met de huidige capaciteit en onder de huidige voorwaarden, het maximum aan op te vangen kinderen is bereikt.

Het werkveld van stichting MEES bevindt zich in een dynamische omgeving, waarin er de afgelopen jaren het nodige blijft veranderen in de wet- en regelgeving met betrekking tot de opzet en financiering van de behandeling en begeleiding van deze kinderen.

Ondanks de uitdaging doen we er alles aan om onze ideële missie en visie vast te houden.

Het jaarplan is bedoeld om doelen te stellen, zowel organisatorisch als zorginhoudelijk. Het helpt ons lange termijn visie te vertalen naar concrete acties, ook creëert het overzicht en helpt het ons als team prioriteiten te stellen en op lijn te handelen.

2. Missie en Visie

Missie

Stichting Mees biedt in een kleinschalige, veilige en vertrouwde omgeving gespecialiseerde zorg en begeleiding aan kinderen met een (ernstig) meervoudige beperking.

Wij sluiten aan bij de individuele behoeften en ontwikkelingsmogelijkheden van ieder kind en werken daarbij intensief samen met ouders en betrokken professionals.

Door onze zorg ontzorgen wij ouders en gezinnen en dragen wij bij aan rust, balans en kwaliteit van leven binnen het hele gezin.

Visie

Stichting Mees gelooft in een samenleving waarin ieder kind, met of zonder beperking, gezien wordt en de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen binnen zijn of haar mogelijkheden.

Wij streven naar een toekomst waarin kinderen met een (ernstig) meervoudige beperking niet geïsoleerd opgroeien, maar onderdeel zijn van de maatschappij, en waarin hun gezinnen zich gesteund, gehoord en gedragen voelen.

Door kleinschalige, doelmatige en kwalitatief hoogwaardige zorg te bieden, wil Stichting Mees bijdragen aan zorg die toegankelijk en betaalbaar blijft, zonder concessies te doen aan aandacht, veiligheid en betrokkenheid.

Stichting Mees wil daarmee een duurzame plek zijn waar kinderen zich veilig voelen en ouders vertrouwen en rust ervaren.

3. Ambitie & strategie

3.1. Integratie

Kinderen met een ernstige meervoudige beperking krijgen hun verzorging vaak in afgezonderde voorzieningen. Contacten met kinderen zonder beperkingen zijn er nauwelijks. Stichting Mees wil deze segregatie graag doorbreken en heeft er daarom voor gekozen de samenwerking met scholen en kinderopvang op te zoeken.

De locatie staat op zichzelf en is op loopafstand van meerdere basisscholen en een gastouderorganisatie.

Het doel voor 2026 is om de bestaande vormen van integrale samenwerking vast te houden en binnen deze samenwerking verdieping te zoeken. Hier wordt door alle betrokken partijen hard aan gewerkt.

Er zijn warme contacten gelegd met de basisschool in het dorp er worden jaarlijks presentaties gegeven over stichting Mees in alle klassen vanaf groep 4.

Ook is er een samenwerking met de gastouder verderop in de straat.

De inzet is het blijven organiseren van laagdrempelige ontmoetingen zoals een groepje kinderen op een vast moment de mogelijkheid te geven buiten te komen spelen.

Onze visie is dat alle kinderen van elkaar kunnen leren en plezier kunnen beleven met elkaar.

“We werken samen als dat kan, maar gaan ieder ons eigen pad als dat nodig is.”

3.2. facilitaire zaken

De controle van de kind ondersteunende systemen staat hoog in het vaandel.

Er liggen wensen op het gebied van aanschaf van een hoog laag box en een nieuwe douchebrancard.

Als laatste staat de wens voor een passend bed voor de kleinste slaapkamer op het wensenlijstje.

Wat betreft onderhoud van het pand is het idee ontstaan om een facilitair team van vrijwilligers op te richten die zich richten op onderhoud van het buitenplein en wellicht wat onderhoudsklusjes binnen kunnen verzorgen.

Een aantal “oud” ouders hebben aangegeven iets voor de stichting te willen doen.

Er wordt in 2026 onderzocht of dit binnen de mogelijkheden valt.

3.3. Aangeboden zorg

Praktische zorg:

De nadruk in 2026 ligt op het werken volgens duidelijke methodes. Er wordt gekeken naar nieuwe manieren van communiceren, begeleiden en behandelen van kinderen die op belevingsniveau functioneren.

Bovenliggende zorg

Vanaf heden wordt het team intensiever betrokken in opstellen van het jaarplan.

In 2026 zal extra aandacht besteed worden aan het implementeren van de protocollen en beleidsstukken binnen het team betreffende de organisatie.

3.4. Communicatie en innovatie

Voor een stichting zoals Mees is het van belang alle betrokkenen doorlopend te informeren over de aangeboden zorg en projecten. De algemene doelstelling van stichting Mees is hierin om de ouders van de kinderen, de medewerkers en andere belanghebbenden goed geïnformeerd te houden over (de wijzigingen in) de aangeboden zorg en het opstarten van trajecten. Om deze doelstelling te bereiken worden de onderstaande instrumenten ingezet.

Mondelinge overdracht en schriftelijke overdracht

De overdracht m.b.t. de kinderen vindt plaats via het Elektronisch Cliënten Dossier (EDC). In 2025 lag de nadruk op het betrekken van ouders in dit rapportage systeem. Hoe krijg je hen gemotiveerd/geïnspireerd tot het actief gebruiken van het EDC. Dit project is nog niet geslaagd en daarom zal hier ook in 2026 aandacht aan worden besteed.

Warme overdracht en eventuele toelichting op de schriftelijk rapportage wordt tijdens het brengen en ophalen aan de deur gegeven.

In 2026 komen er bordjes op de deur staan deze op groen ben je welkom in de groep, bij rood wacht je op de gang.

Naar aanleiding van de ouderavond in 2025 gaan we per 3 maanden een nieuwsbrief uitbrengen waarin lopende zaken, nieuwtjes en belangrijke informatie gedeeld worden.

Verder wordt via onderstaande informatie met de ouders/verzorgers gedeeld.

E-mail

Middels groepsberichten worden ouders en andere betrokkenen op de hoogte gehouden van eventuele ontwikkelingen.

Website

Deze bevat alle informatie over de zorg en projecten. Naast geschreven informatie is de website gevuld met beeldmateriaal en foto's ter illustratie van de activiteiten van stichting Mees. Hiernaast is alle informatie die verplicht is gesteld voor de ANBI-status terug te vinden op de website:

- Naam Organisatie
- Het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverband Informatienummer) of het fiscaal nummer
- De contactgegevens
- De bestuurssamenstelling en de namen van de leden van de raad van toezicht
- Het beleidsplan
- Het beloningsbeleid
- De doelstelling
- Een verslag van de uitgeoefende activiteiten
- Een financiële verantwoording
- Klachtenregeling
- Aannee beleid vrijwilligers
- Gedragcodes
- Meldcode kindermishandeling
- Calamiteiten en incidentenprotocol

Nieuwsbrief

Stichting Mees verzorgt, eens per 3 maanden, een nieuwsbrief met daarin informatie over de ontwikkelingen, wijzigende regelgeving, eventuele mutaties in het personeelsbestand en geplande activiteiten. Deze nieuwsbrief wordt verzonden naar de ouders van de kinderen en dient daarnaast ook om alle samenwerkingspartners, bestuursleden, medewerkers en mogelijke financiers op de hoogte te houden van de ontwikkelingen bij stichting Mees en in de zorg.

Huisstijl

Op het gebied van huisstijl zijn er in 2026 geen plannen.

3.5. Ouderbetrokkenheid

De achterban van de kinderen hebben binnen stichting Mees een stem.

Er wordt veel waarde gehecht aan kwaliteit en professionaliteit, er wordt zeer zorgvuldig omgegaan met innovatie en wensen vanuit de achterban.

Er wordt pas overgegaan tot uitvoering van een plan wanneer er overtuiging heerst dat de huidige kwaliteit op zijn minst gewaarborgd kan worden.

Minimaal 1 maal per jaar vindt er een ouderavond plaats waarin beleidszaken aan de orde komen en waarbij aandacht wordt besteed aan samen zijn met ruimte voor een informeel gesprek.

Medezeggenschapsraad

Omdat het zorgteam uit minder dan 10 FTE bestaat en minder dan 10 zorgmedewerkers is stichting Mees niet verplicht een medezeggenschapsraad te faciliteren.

Stichting Mees heeft in het verleden herhaaldelijk het initiatief genomen om een cliëntenraad of medezeggenschapsraad te realiseren. Gezien het feit dat de cliënten van stichting Mees beschikken over meervoudig complexe beperkingen en daardoor niet zelf hun belangen kunnen behartigen, vervullen de ouders deze rol namens hun kinderen. Uit onderzoek is gebleken dat binnen deze oudergroep geen draagvlak bestaat voor het oprichten van een medezeggenschapsraad, noch wordt dit als wenselijk of noodzakelijk ervaren.

3.6. Voeding

Gezonde voeding blijft een belangrijk aandachtspunt. Het aanbod wordt zorgvuldig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Daarnaast is veilige voedselconsumptie een van de centrale speerpunten. Hieraan wordt specifieke aandacht besteed tijdens de cursus medische handelingen. Ook worden de voedingspatronen van de kinderen kritisch geanalyseerd, met het oog op voedselveiligheid. Indien noodzakelijk en wenselijk wordt een logopedist bij dit proces betrokken voor aanvullende expertise.

3.7. Vervoer en uitstapjes

Voor het organiseren van uitstapjes kan gebruik worden gemaakt van taxivervoer; de aanschaf van een eigen rolstoelbus wordt als niet rendabel beschouwd.

Vanuit milieubewust perspectief wordt m.b.t de uitstapjes gekozen voor kleinschalige initiatieven. Er is een elektrische rolstoelfiets beschikbaar om individuele activiteiten te faciliteren.

3.8. Openingstijden

De openingstijden blijven in 2026 ongewijzigd. Raadpleeg paragraaf 4.1 voor de actuele tijden.

3.9. Medewerkers

Op dit moment zijn er acht vaste medewerkers in dienst, waaronder één beleidsmedewerker. Daarnaast is er momenteel één oproepkracht werkzaam en wordt actief gezocht naar een geschikte tweede oproepkracht.

Het doel is om de jaarlijkse studiedag door steeds wisselende duo's te laten organiseren, het onderwerp wordt gekozen in overleg met het team en afgestemd op actuele thema's.

In het schooljaar 2025/2026 begeleidt stichting Mees naast medewerkers één stagiaire uit de zorg- of welzijnsopleiding.

Stichting Mees stimuleert het zelforganiserende vermogen van de medewerkers. Dit houdt in dat medewerkers regelmatig naar hun visie wordt gevraagd en er wordt gewerkt aan meer autonomie en participatie.

3.10. Medisch beleid

In 2026 wordt onderzocht of medicatietoediening en het aftekenproces efficiënter kunnen. Samen met Care Connections wordt actief gewerkt aan de mogelijkheden tot digitaal aftekenen.

<https://www.careconnections.nl>

3.11. Klanttevredenheid

De klanttevredenheid wordt jaarlijks getoetst tijdens de zorgplan bespreking.

De schriftelijke verwerking zal in het zorgplan worden opgenomen.

3.12. Kwaliteitswaarborging en WKKGZ

Stichting Mees hecht grote waarde aan het leveren van kwalitatief goede zorg. Om te waarborgen dat aan de gestelde kwaliteitseisen wordt voldaan, werkt de organisatie met een kwaliteitshandboek. Daarnaast is er een personeelshandboek beschikbaar dat als leidraad dient voor medewerkers.

Het kwaliteitshandboek is opgebouwd uit verschillende onderdelen die elk bijdragen aan het realiseren en behouden van de kwaliteit binnen Stichting Mees. De volgende onderwerpen maken deel uit van het handboek:

- Missie en visie
- Calamiteiten- en incidentenprotocol
- Calamiteiten- en ontruimingsplan voor het pand
- RI&E (Risico-inventarisatie en -evaluatie)
- Klachtenregeling
- Klanttevredenheid
- Kwaliteitswaarborging
- Privacy statement
- Meldcodes
- Smoelenboek
- Vertrouwenspersoon

Met betrekking tot de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (WKKGZ) heeft Stichting Mees in 2026 diverse voorzorgsmaatregelen getroffen:

1. Bij calamiteiten en incidenten wordt gehandeld volgens het aanwezige calamiteitenprotocol.
2. Incidenten en calamiteiten worden vastgelegd in een meldingsformulier in het Elektronisch Cliënten Dossier. Deze formulieren worden besproken, behandeld en vastgelegd tijdens de teambesprekingen. Indien noodzakelijk worden ze eerder beoordeeld door de teammanager of het bestuur.
3. Elke medewerker dient voor indiensttreding een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) te kunnen overleggen.
4. Eventuele geweldsincidenten of ernstig disfunctioneren van een zorgmedewerker worden gemeld bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd.
5. Ongelukken of kwetsuren die op de werkvloer ontstaan, worden behandeld volgens het protocol meldcode.
6. Voor de veilige overdracht van gegevens maakt Stichting Mees bij e-mailgebruik gebruik van een beveiligde verbinding.
7. Jaarlijks worden in het kader van NEN7510 de gegevensoverdracht en het ICT-systeem besproken en gecontroleerd door een ICT-deskundige, met specifieke aandacht voor digitale veiligheid.
8. Het plan van aanpak met betrekking tot de RI&E wordt jaarlijks geëvalueerd in de bestuursvergadering en vervolgens geïmplementeerd in de teambespreking. Bij tussentijdse wijzigingen wordt het plan tijdig aangepast.
9. Het behalen van een kwaliteitskeurmerk is vanwege de verhouding tussen kosten en baten niet haalbaar gebleken. In 2024 heeft hierover een uitgebreid onderzoek plaatsgevonden.

3.13. Vrijheidsbeperkende maatregelen/wet zorg en dwang

Toepassing van vrijheidsbeperkende maatregelen binnen Stichting Mees

Binnen Stichting Mees worden vrijheidsbeperkende maatregelen uitsluitend toegepast wanneer dit noodzakelijk is voor de veiligheid en/of gezondheid van de kinderen. Deze maatregelen worden nooit lichtvaardig genomen en zijn altijd bedoeld ter bescherming van het welzijn van de betrokkenen.

De risico's die het toepassen van dergelijke maatregelen met zich meebrengen, worden zorgvuldig in kaart gebracht en opgenomen in het persoonlijk ontwikkelingsplan van elk kind. Dit plan fungeert als leidraad en biedt inzicht in de specifieke aandachtspunten rondom veiligheid.

Door de meervoudige beperkingen van de kinderen is het gebruik van aangepaste zit-, sta- en loophulpmiddelen noodzakelijk. Wanneer een kind geen zit-, sta- of loopfunctie heeft, is fixatie soms onvermijdelijk om de veiligheid te waarborgen.

Om valincidenten te voorkomen, zijn de bedden en boxen uitgerust met valbeveiliging. Zo wordt een veilige omgeving gecreëerd waarin het kind zich optimaal kan ontwikkelen binnen de mogelijkheden.

4. Zorgaanbod

4.1 Basisdienstverlening

Stichting MEES biedt dagopvang aan voor kinderen die intensieve zorg en begeleiding nodig hebben. Financiering komt uit het volledige zorgbudget via WLZ (zorgzwaartepakket 8) of de jeugdwet. Voor kinderen vanaf 5 jaar is vrijstelling van leerplicht vereist. De opvang vindt plaats van maandag tot en met donderdag (9.00-17.00), vrijdag (8.30-16.30) en zaterdag (10.00-16.00). Jaarlijks zijn er 5 à 6 logeerweekenden en elke eerste woensdag van de maand logeert een groep kinderen, behalve in schoolvakanties. Logeren en zaterdagopvang zijn extra diensten ter ondersteuning van rust in de thuissituatie.

Stichting Mees biedt dagopvang aan kinderen van 0 tot 18 jaar met een verstandelijke of meervoudige beperking. Bij een meervoudige beperking gaat het om een combinatie van:

- Een zware verstandelijke beperking, wat betekent dat het cognitieve niveau lager ligt dan een IQ van 35 (hoewel dit lastig precies vast te stellen is met de huidige diagnostische methoden).
- Een ernstige motorische beperking: kinderen kunnen zich niet zelfstandig verplaatsen en hebben vaak hulp nodig bij zitten en staan.

In 2026 bekijken we of de leeftijdsgrens kan vervallen.

4.2 Financiering

De financiering van basisdienstverlening verloopt via:

- Jeugdzorg (gemeente, hoofdaannemer SIVZ)
- WLZ, ZIN (hoofdcontract ASVZ, loopt af)
- WLZ, PGB

Sinds 2009 zijn de PGB-tarieven ongewijzigd gebleven. Stichting Mees wil het kind gebonden budget ruim inzetten zodat kinderen met hoge zorgbehoefte passende ondersteuning krijgen. Door inflatie is een tariefsverhoging nu noodzakelijk. Ouders kunnen vaak niet werken bij reguliere werkgevers, waardoor thuiszorg essentieel blijft. Van 2023 tot 2026 stijgen de salarissen met 18% en gaat de onregelmatigheidstoeslag op zaterdag omhoog. Volgens het bestuur en de Raad van Toezicht is een flinke tariefsverhoging in 2026 nodig om goede zorg te blijven bieden. De ouderraad/denktank onderschrijft deze beslissing.

In 2022 liet hoofdaannemer ASVZ weten de bestaande constructie te willen beëindigen. Sindsdien bekijkt Stichting Mees verschillende mogelijkheden: zelf WLZ-erkenning aanvragen, zich aansluiten bij een coöperatie, een contract afsluiten met een nieuwe hoofdaannemer, of volledig verdergaan met ondernemen op PGB-basis.

In 2026 bekijken we opnieuw of het mogelijk is om een eigen contract af te sluiten op basis van ZIN.

5. Marketing & Communicatie

Dit jaar wordt er actief gezocht naar sponsors die willen bijdragen aan de aanschaf van een nieuwe douchebrancard. Daarnaast wordt onderzocht of het organiseren van een vakantie met de kinderen mogelijk is. Indien dit realiseerbaar blijkt, zal voor de financiering eveneens naar sponsors worden gezocht.

6. Personeel & Organisatie

6.1 Medewerkers en bestuurders

Medewerkers van Stichting Mees worden beloond volgens de CAO Gehandicaptenzorg 2025/2026. De Raad van Toezicht krijgt een vrijwilligersvergoeding; er wordt in 2026 gevraagd het bedrag te verlagen.

In 2026 komt er een vacature in de Raad van Toezicht waarvoor Stichting Mees een profielschets opstelt en de vacature uitzet.

Social return on investment (SROI)

Stichting Mees biedt sinds 2012 een arbeidsplek aan een jongen met downsyndroom (18 uur p/w) en een stageplek aan één stagiaire (18 uur p/w). Ze verzorgen gastlessen op basisscholen en zorggerichte MBO-opleidingen en geven rondleidingen aan leerlingen en studenten. Twee vrijwilligers met afstand tot de arbeidsmarkt zijn actief.

Stichting Mees is een erkend leerbedrijf.

Directie en bestuur

Stichting Mees heeft 2 bestuursleden.

De raad van toezicht bestaat uit 3 personen. Er is een rooster van aftreden. Op 1-1-2026 begint een nieuw lid; eind dit jaar vertrekt een tweede lid.

Klachtencommissie

De klachtenregeling is herzien en een derde lid zal tot de commissie toetreden. Daarnaast wordt onderzocht of Mees zich kan aansluiten bij een geschillenorganisatie.

6.2 scholing

Stichting Mees heeft een scholingsbeleid met doelen en een scholingsbegroting per medewerker. Zorgmedewerkers volgen jaarlijks collectieve scholingsdagen, zoals EHBO en medicatie-onderricht. Ook is individuele scholing mogelijk. Elk jaar vindt een teamdag plaats voor teamontwikkeling.

6.3 organisatiestructuur

De organisatiestructuur zit als volgt in elkaar:

Raad van Toezicht

3 personen

Bestuur

2 personen

Team

Stichting Mees bestaat uit 9 medewerkers waaronder:

- 1 Beleidsmedewerker
- 1 Meewerkend teammanager
- 3 persoonlijk begeleiders
- 1 verpleegkundige
- 2 begeleiders
- 1 oproepkracht

Denktank

Een groep van vier betrokken ouders denkt graag mee over beleidszaken, zonder formele benoeming zolang dit wettelijk niet verplicht is. De missie van deze denktank is om verbinding tot stand te brengen.

HR en ICT

Er zijn een HR manager een ICT-er en een zakelijk belangenbehartiger op ZZP basis betrokken bij de stichting. Dit zijn al jarenlang dezelfde gezichten.

De positie van de gedragswetenschapper is op dit moment vacant. Het blijkt een enorme uitdaging te zijn een gedragswetenschapper aan te trekken met expertise op kinderen met een Ernstig Meervoudige Beperking.

Vertrouwenspersoon

Stichting Mees heeft een vertrouwenspersoon.

6.4 Overlegstructuur**Bestuur en Raad Van Toezicht:**

3 keer per jaar.

Bestuur en commissies:

Minimaal eenmaal per jaar.

Bestuur:

Wekelijks 1 uur tevens minimaal 3 maal per jaar een halve werkdag in de vorm van intervisie.

Teamoverleg:

Zes keer per jaar.

Kind bespreking:

Zes keer per jaar met het gehele zorgteam deze besprekingen worden vastgelegd in notulen. Dagelijks van 8.30 tot 9.00 uur voor het opstarten van de zorg.

Loopbaangesprekken:

Eenmaal per jaar. Initiatiefnemers voeren de gesprekken met de medewerkers, de Raad van Toezicht voert de gesprekken met de initiatiefnemers.

Ouderinformatieavond:

Minimaal eenmaal per jaar.

Supervisie stagiaires:

Individueel meerdere keren per maand tussen de stagiaire en de stagebegeleider.